Зразок № 4 до Інструкції про порядок документального оформлення видачі вантажів

*(лист 1)*

Вих. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Генеральному директору ТОВ «Делівері»**

**Лакатош О.С.**

Наше підприємство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назву зазначити) звертається з проханням здійснювати видачу вантажів вантажоодержувачам, зазначеним у квитанціях на прийом вантажу, в особливому порядку:

без зазначення паспортних даних представників вантажоодержувача

без печатки підприємства- вантажоодержувача

без штампа підприємства- вантажоодержувача

без доручення – вантажоодержувача

Видавати тільки по печатці – вантажоодержувача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перелік вантажоодержувачів:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назва отримувача | Місто отримувача | Адреса отримувача |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Вищезазначений особливий порядок з видачі вантажів діє до\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р.

**Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**П.І.П. (підпис)**